

Gebruiksreglement Sint-Rochuskerk Halle

ALGEMEEN

Art. 1

Dit reglement regelt het gebruik van de Sint-Rochuskerk, gelegen Joseph Petrestraat 34 te 1500 Halle.

Art. 2

De vzw Sint-Rochus Leeft stelt de Sint-Rochuskerk ter beschikking voor activiteiten van sociale en culturele aard mits aanvaarding ervan door de bestuurders van de vzw (indien er twijfel bestaat over de aanvaarding van een activiteit wordt de kerkraad geraadpleegd) en dat onder de volgende voorwaarden.

GEBRUIKSMODALITEITEN

Art. 3

De Sint-Rochuskerk omvat naast het **kerkschip** met ± 350 stoelen en 20 tafels opgestapeld, eveneens de sacristie, een **weekkapel**, sanitaire voorzieningen rechtover de sacristie, een koorgedeelte en een orgel.

Dit gebruiksrecht slaat enkel en alleen op het gebruik van de middenbeuk, de zijbeuken, de weekkapel van de kerk en de sanitaire voorzieningen; het gebruik van andere delen ervan (onder andere de sacristie, het hoogzaal, het orgel en de kelder) wordt niet toegestaan tenzij mits de uitdrukkelijke, voorafgaande en schriftelijke toestemming van de vzw; dit verbod geldt echter niet voor wat betreft het omkleden van artiesten en het eventueel tijdelijk opslaan van benodigdheden in de sacristie.

Onder de kerk is er ook een **ontmoetingslokaal** dat enkel toegankelijk is van buitenaf, de toegang ervan voor personen met een beperking is ook mogelijk mits voorafgaandelijke aanvraag, door gebruik te maken van een lift die voorzien is in de weekkapel, de toegang tot de kerk moet hiervoor geopend worden. In het **ontmoetingslokaal** zijn ± 45 stoelen en 10 tafels voorzien.

Onder de kerk is er daarnaast ook een kelderlokaal, het **scoutslokaal**, ook enkel toegankelijk van buiten; de toegang ervan voor personen met een beperking is ook mogelijk mits voorafgaandelijke aanvraag, door gebruik te maken van een lift die voorzien is in de weekkapel, de toegang tot de kerk moet immers hiervoor geopend worden. In het **scoutslokaal** zijn ± 25 stoelen en 6 tafels voorzien.

Verder is er onder de kerk ook het kleine **gidsenlokaal**, enkel toegankelijk van buiten via de trap. Wegens smalle toegangsdeur is de toegang ervan voor personen met een beperking niet mogelijk. Hier zijn 12 stoelen en 3 tafels voorzien.

A AANVRAAGPROCEDURE

Art. 4

De gebruiksaanvraag dient per mail te gebeuren bij sintrochusleeft@gmail.com en moet volgende gegevens bevatten:

- De identiteit van de aanvrager en/of de vertegenwoordiging (verantwoordelijken) van de vereniging en/of firma;
- Het statuut van de aanvrager (Halse vereniging of niet, ...)
- De aard (beschrijving) van de gewenste manifestatie;
- De gewenste accommodatie die gebruikt zal worden;
- De datum van de gewenste manifestatie alsook de uren van het gewenste gebruik van de verschillende lokalen en/of onderdelen;
- Aantal deelnemers;
- De eventuele toegangsprijs.

Art. 5

Door de betaling van gebruiksrecht en waarborg, verklaren de gebruikers zich akkoord met alle bepalingen uit dit reglement en waarborgen zij ook de correcte naleving ervan.

Art. 6

De behandeling van de aanvraag gebeurt door de afgevaardigden van de vzw Sint-Rochus Leeft op basis van de ontvangst van de aanvraag, rekening houdende met de bepalingen van dit gebruiksreglement.

Indien, door omstandigheden, de gevraagde infrastructuur niet op de voorziene data (datum) ter beschikking kan worden gesteld, kan de vzw in geen geval een schadevergoeding worden opgelegd. Het bedrag voor gebruik en de waarborg dienen dan evenwel niet betaald te worden.

B GEBRUIKSDUUR

Art. 7

De gebruiker mag de infrastructuur slechts gebruiken tijdens de data en de uren vermeld op de goedgekeurde toelating (gebruiksovereenkomst).

C GEBRUIK

Art. 8

Gedurende de hele duur van de manifestatie zal een verantwoordelijke van de vzw bereikbaar zijn. Deze persoon dient onmiddellijk verwittigd te worden in geval van problemen.

Art. 9

Dieren worden niet toegelaten, uitgezonderd erkende begeleidingshonden.

Art. 10

Het kerkgebouw en/of de lokalen mogen niet ter beschikking gesteld worden aan derden.

Art. 11

Het is strikt verboden gebruik te maken van andere lokalen of plaatsen in de Sint-Rochuskerk, dan deze welke in de gebruiksovereenkomst staan, waarvoor gereserveerd en betaald werd.

Bij overtreding zal een bedrag ter waarde verhuurprijs van het niet gereserveerde lokaal aangerekend worden, of ingehouden worden van de waarborg.

D ONDERHOUD & GEBRUIKSONDERRICHTINGEN.

Art. 12

Het is niet toegelaten om technische apparatuur zonder toestemming van een afgevaardigde van de vzw te gebruiken, te wijzigen of uit te breiden.

Indien een rookapparaat zal gebruikt worden dient u dit te melden - hiervoor dient het alarm uitgezet te worden.

Het plaatsen van bijkomende apparaten voor koken, verwarming of andere doelen is strikt verboden.

Om veiligheidsredenen is het plaatsen en gebruiken van flessen butaan- of propaangas of dergelijke in elk geval strikt verboden.

Art. 13

De gebruiker verwijdt na het einde van de voorstelling zo spoedig mogelijk alle eigen materiaal (ook afval, papier, dozen, flessen, ..) uit de infrastructuur en dit in overleg met een afgevaardigde van de vzw.

Hij verbindt er zich toe het kerkgebouw en/of de lokalen te gebruiken als een goede huisvader. Hij verbindt er zich in het bijzonder toe ervoor te zorgen dat het kerkgebouw en/of de lokalen en de inboedel ervan zich, na het evenement, in dezelfde staat zullen bevinden als ervóór.

De gebruiker verbindt er zich toe de lokalen enkel te gebruiken voor de aangevraagde activiteit. Hij erkent dat de lokalen en ter beschikking gestelde materialen in goede toestand waren bij de aanvang voor het gebruik.

In de afvalbakjes dienen opvangzakjes te worden geplaatst en na de activiteit worden verwijderd, gereinigd en het afval meegenomen.

Dispensers met papieren handdoeken en handzeep, en toiletpapier zal worden voorzien door de organisatie.

De lokalen en toiletten en materialen dienen volledig opgekuist en gereinigd.

E VEILIGHEID EN REGLEMENTERINGEN

Art. 14

De gebruiker dient bij de organisatie van activiteiten alle mogelijke maatregelen te treffen om de veiligheid van de bezoekers, de bescherming van het gebouw en de uitrusting ervan te garanderen.

De gebruiker zal er over waken dat het algemeen rookverbod wordt nageleefd.

Hij moet steeds in staat zijn om, door middel van een gsm, indien nodig, een noodoproep te doen.

Hij is gehouden tot het naleven en toepassen van alle wetgevingen en reglementeringen.

Bij het gebruik van geluids- en lichtinstallaties mogen de maximaal vastgestelde grenzen in politionele, stedelijke en andere regelgeving in geen geval overschreden worden en dienen de voorgeschreven gebruiksuren en -voorwaarden nageleefd te worden. Fuiven en dansavonden zijn onder geen enkel beding en geen enkele vorm toegelaten in de zalen en omgeving.

Indien de gebruiker SABAM verschuldigd is, is dit nooit begrepen in de prijszetting van de gebruiksovereenkomst en valt deze ten laste van de gebruiker. Alle activiteiten waarbij muziek wordt gemaakt, hetzij met orkest, hetzij met platendraaier, CD-speler of andere toestellen, moeten vooraf door de inrichters aangegeven worden bij het bestuur van SABAM (Aarlenstraat 75-77, 1040 Brussel – 02/286.82.11)

In geen geval kan de vzw aansprakelijk gesteld worden door de gebruiker voor het niet nakomen van deze verplichtingen.

F TOEZICHT

Art. 15

Een afgevaardigde van de vzw heeft te allen tijde toegang tot de lokalen van het kerkgebouw, ten einde hun toezichtstaak te kunnen vervullen, ook tijdens de manifestatie.

G SCHADE EN VERANTWOORDELIJKHEID

Art. 16

De gebruiker is volledig verantwoordelijk voor alle schade die zich zou voordoen naar aanleiding van het gebruik van de lokalen van het kerkgebouw voor zijn activiteiten en verbindt zich er toe alle vereiste en nuttige aansprakelijkheidsverzekeringen af te sluiten. De eigenaar kan op geen enkele wijze verantwoordelijk worden gesteld voor ongevallen of schade die naar aanleiding van het gebruik van de zalen of materialen zouden kunnen voorvallen aan de gebruiker, de door hem aangestelde medewerkers of derden.

Het bewijs van deze verzekering dient toegevoegd te worden aan de ondertekende gebruiksovereenkomst.

Beschadigingen zullen op kosten van de gebruiker hersteld en desnoods vervangen worden. De gebruiker mag niet overgaan tot het zelf herstellen/vervangen of laten herstellen/vervangen van beschadigingen.

Voor de herstelling of vervanging kan in eerste instantie de waarborg aangesproken worden.

Bij vaststelling van beschadigingen of ontvreemding van materialen, wordt de gebruiker hiervan schriftelijk in kennis gesteld.

Art. 17

De afgevaardigden van de vzw kunnen niet verantwoordelijk gesteld worden voor om het even welke schade van lichamelijke of stoffelijke aard, bij het gebruik van de kerk en/of de lokalen of de uitrusting. Ze kunnen evenmin aansprakelijk gesteld worden voor verlies, de beschadiging of de diefstal van persoonlijke bezittingen van gebruikers en bezoekers.

De gebruiker ziet af van elk verhaal tegen de eigenaar voor het niet-beschikbaar zijn van de zalen of materialen ingevolge brand, stormschade, elektriciteitspannes of alle andere gevallen van overmacht of voor het onvoorzien niet beschikbaar zijn van de lokalen of voor het verlies of beschadiging van materiaal dat door de eigenaar in de zalen is opgeslagen.

Art. 18

De toegang kan slechts bekomen worden wanneer is vastgesteld dat het bedrag voor het gebruiksrecht volledig betaald werd. Een afgevaardigde van de vzw zal, in overleg met de gebruiker de kerk en/ of gewenste lokalen openstellen en na de manifestatie eveneens de kerk en/ of gebruikte lokalen afsluiten.

TARIEVEN EN BETALINGSMODALITEITEN**Art. 19**

Het gebruiksrecht (onkosten) en waarborg worden als volgt vastgelegd:

Gebruik lokalen Sint-Rochuskerk (energieverbruik is in de prijzen inbegrepen)		Dagbedrag	Dagbedrag
		Cat A	Cat B
Kerkschip + weekkapel	van 01/11 tot 31/03	210	260
	van 01/04 tot 31/10	160	210
Weekkapel	van 01/11 tot 31/03	85	135
	van 01/04 tot 31/10	60	110
Ontmoetingslokaal	van 01/11 tot 31/03	85	135
	van 01/04 tot 31/10	60	110
Kelderlokaal (scouts)	van 01/11 tot 31/03	60	85
	van 01/04 tot 31/10	35	60
Gidsenlokaal	van 01/11 tot 31/03	60	85
	van 01/04 tot 31/10	35	60
Cat A: verenigingen/kunstenaars gevestigd in Halle			
Cat B: verenigingen/kunstenaars gevestigd buiten Halle			
voor verenigingen of kunstenaars die een lokaal 3 dagen of meer reserveren (1 bestelling) wordt een reductie toegestaan van 33 %			
waarborg bij gebruik kerkschip: 400,00 euro			
waarborg bij gebruik alle andere lokalen: 100,00 euro			

Opm.:

- De afgevaardigden van de vzw kunnen, mits een gemotiveerde beslissing, een verminderde prijs aan het gebruiksrecht koppelen;
- Voornoemde prijzen kunnen jaarlijks in januari herzien worden.

Indien de vzw echter door een overheid zou verplicht worden om, boven op deze vergoedingen, ook andere vergoedingen aan te rekenen aan de gebruiker, dan zal de vzw ook deze vergoedingen daadwerkelijk in rekening brengen.

Art. 20

Het totale bedrag van gebruiksrecht + waarborg dient betaald te worden uiterlijk 10 dagen voor de datum waarop de zaal in gebruik genomen wordt, zo niet vervalt de reservatie.

De bankrekening van vzw Sint-Rochus Leeft is BE38 0689 5377 6472

Art. 21

Binnen de veertien dagen na het gebruik van de zaal, zal de waarborg, zonder intresten terugbetaald worden indien:

- geen schade aangericht werd;
- de kerk/zaal volledig ontruimd en gereinigd werd (proper is);
- aan alle hogervermelde andere verplichtingen voldaan werd.

Art. 22

Herstellingskosten worden aangerekend op basis van een factuur opgemaakt door de vzw.

BETWISTINGEN EN SANCTIES

Art. 23

Een eventuele intrekking van een toelating en /of een verplichte stopzetting van de activiteit kan geen aanleiding geven tot het verkrijgen van een schadevergoeding. Onder geen enkel beding kan het niet of gebrekkig functioneren van de infrastructuur aanleiding geven tot het verkrijgen van een schadevergoeding.

Opgemaakt te HALLE, 01-05-2025

vzw Sint-Rochus Leeft

voorzitter van de vzw

Luc Witterzeel

secretaris van de vzw

Carina Vanhemelryck